



Администрация Новолодожского городского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2022 года

№717

Об утверждении программы МО Новолодожское городское поселение «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере осуществления муниципального жилищного контроля на территории МО Новолодожское городское поселение»

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Новолодожского городского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить программу МО Новолодожское городское поселение «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории МО Новолодожское городское поселение» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы администрации по ЖКХ.

И.о. главы администрации

Е.А. Егорова

Сажина А.В.  
8(81363)31898



Приложение  
к постановлению администрации  
Новоладожского городского поселения  
от 16.12.2022 №717

**ПАСПОРТ**  
муниципальной программы  
Новоладожского городского поселения  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом  
ценностям в сфере осуществления муниципального жилищного  
контроля на территории МО Новоладожское городское поселение на 2023 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Советник главы администрации по ЖКХ, отдел по управлению муниципальным имуществом
Участники муниципальной программы	Администрация Новоладожского городского поселения
Цель муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;</li><li>2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</li><li>3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения</li></ol>
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;</li><li>2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;</li><li>3. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;</li></ol>

	<p>Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.</p>
<p>Ожидаемые (конечные) результаты реализации муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;</li> <li>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль на территории МО Новолодожское городское поселение;</li> <li>3. Внедрение различных способов профилактики;</li> <li>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри администрации Новолодожского городского поселения;</li> <li>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;</li> <li>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работой должностных лиц отдела по управлению муниципальным имуществом;</li> <li>7. Повышение прозрачности деятельности отдела по управлению муниципальным имуществом;</li> <li>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</li> <li>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</li> <li>10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</li> <li>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</li> </ol>
<p>Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы</p>	<p>- размещение на официальном сайте администрации Новолодожского городского поселения в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих</p>

	<p>обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;</li> <li>- обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации Новолодожского городского поселения соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;</li> <li>- выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.</li> </ul>
<p>Финансовое обеспечение муниципальной программы - всего, в том числе по годам реализации</p>	<p>0,0 тыс. рублей</p>
<p>Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели муниципальной программы, - всего, в том числе по годам реализации</p>	

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Советника главы администрации по ЖКХ, ведущего специалиста по жилищным вопросам, отдела по управлению муниципальным имуществом, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности МО Новолодожское городское поселение.

На территории МО Новолодожское городское поселение муниципальный жилищный контроль осуществляется за соблюдением:

- 1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

12) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте администрации Новолодожского городского поселения в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

- обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации Новолодожского городского поселения соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

- выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;

4) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

### **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Перечень профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

Реализация программы осуществляется в соответствии с Перечнем профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, показатели результативности и эффективности программы (приложение).

### **Раздел 4. Оценка эффективности программы профилактики**

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- повышение эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

- снижение количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование субъектами контроля (надзора) и контрольно-надзорным органом;

- вовлечение субъектов контроля (надзора) в регулярное взаимодействие с контрольно-надзорным органом.

Для оценки мероприятий по профилактике рисков и в целом программы профилактики по итогам года с учетом достижения целей программы профилактики рисков устанавливаются отчетные показатели.

1. Качественный показатель эффективности подпрограммы:

- доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований.

## 2. Количественные показатели эффективности программы:

- количество контролируемых лиц, с которыми проведены профилактические мероприятия;

- количество контролируемых лиц, допустивших нарушения обязательных требований в области жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

Определяемый программой профилактики рисков показатель эффективности проводимых профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее - показатель) направлен на создание системы оценки эффективности профилактической деятельности в целях снижения уровня причиняемого вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

Сбор исходных данных для формирования показателя осуществляется по результатам мероприятий муниципального жилищного контроля.

Для целей оценки эффективности программы профилактики рисков применяется следующий показатель:

Доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований - "Впм".

Целевое значение показателя - стремление к нулю.

Показатель "Впм" определяется отношением количества контролируемых лиц, допустивших нарушения обязательных требований в области жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (Кн), к количеству контролируемых лиц, с которыми проведены профилактические мероприятия (Кпм).

$$\text{Впм} = (\text{Кн} / \text{Кпм}) * 100.$$



Приложение к программе профилактики рисков

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, показатели результативности и эффективности программы

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо	Показатели результативности и эффективности	Базовый показатель 2022 г.	Планный показатель на 2023г.
1	<p><u>Информирование</u></p> <p>Информирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Новоладожского городского поселения</p>	<p>Постоянно, по мере внесения изменений в законодательстве</p>	<p>Советник главы администрации по ЖКХ</p>	<p>Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»</p>	100%	100%
2	<p><u>Обобщение правоприменительной практики</u></p> <p>Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.</p> <p>По итогам обобщения правоприменительной практики отдел жилищного фонда, благоустройства и транспорта готовит доклад, содержащий результаты обобщения.</p> <p>правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля</p>	<p>В срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на сайте администрации Новоладожского городского поселения</p>	<p>Советник главы администрации по ЖКХ</p>	<p>Доля контрольных мероприятий, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы от общего количества мероприятий (Показатель "Впм")</p>	30 % и менее	30 % и менее

3	<p><b>Объявление предостережения</b>          Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p>	<p>По мере появления оснований, предусмотренных законодательством</p>	<p>Глава администрации Новоладожского городского поселения (Первый заместитель главы администрации)</p>	<p>Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) (Показатель "Впм")</p>	20% и менее	20% и менее
---	--	---	---	--	-------------	-------------

4	<p><u>Консультирование.</u>          Консультирование осуществляется в устной форме по следующим вопросам:          1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;          2) порядок осуществления контрольных мероприятий;          3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц департамента недвижимости в части осуществления муниципального жилищного контроля;          4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования.          Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам порядка обжалования решений отдела жилищного фонда, благоустройства и транспорта</p>	<p>Постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан</p>	<p>Должностное лицо администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля</p>	<p>Доля граждан удовлетворённых консультированием в общем количестве граждан обратившихся за консультированием</p>	<p>95%</p>
---	---	---	---	--	------------