**Записаться на прием в ПФР можно из дома.**

Услуга доступна всем гражданам имеющим выход в Интернет. Регистрация в Личном кабинете для этого не требуется.

Важно! Запись осуществляется не позднее, чем за день до обращения.

Чтобы записаться на прием, интернет-пользователь должен выбрать раздел [**Личный кабинет гражданина**](https://es.pfrf.ru/#services-f) на сайте ПФР и выбрать услугу Запись на приём. Далее необходимо заполнить предложенную форму – выбрать место приема (свой регион и районный филиал), указать тему приема, свои данные, дату и время приема, а также согласиться на обработку персональных данных. Затем надо набрать код с картинки и нажать кнопку «Записаться на приём». Электронный сервис сформирует талон с информацией о предстоящем посещении Пенсионного фонда. Если был указан адрес электронной почты, на него также автоматически будет отправлено уведомление о дате приема с номером талона.

К назначенному времени гражданин приходит в территориальный орган, получает талон, либо сразу обращается в кабинет, указанный на талоне. Время и дату приема, при желании, можно изменить, либо совсем отменить запись.

Предварительно через [**Личный кабинет гражданина**](https://es.pfrf.ru/#services-f)можно заказать нужную справку и другие документы. Для этого нужно перейти в раздел Заказ справок и документов и также заполнить предложенную форму. Сроки исполнения и дата готовности будет указана в таблице. По истечении указанного срока, документ можно забрать в выбранном управлении ПФР. Получить нужный документ можно в течение 1-5 дней.

Заместитель руководителя клиентской службы О.Г. Елина