



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОЛАДОЖСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(4 СОЗЫВ)**

РЕШЕНИЕ

от 27 января 2023 года

№ 5

Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных учреждений МО Новолadoжское городское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом МО Новолadoжское городское поселение

Совет депутатов МО Новолadoжское городское поселение

решил:

1. Утвердить Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных учреждений МО Новолadoжское городское поселение согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новолadoжского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» New-Ladoga-adm.ru.

Глава МО Новолadoжское городское поселение



А.Н.Кузьмин

Положение
о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля
органов местного самоуправления и муниципальных учреждений
МО Новолодожское городское поселение

1. Настоящее Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных учреждений МО Новолодожское городское поселение (далее - Положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и подведомственных им муниципальных учреждений МО Новолодожское городское поселение (далее – органы и учреждения). Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и учреждения в случае проведения ими общественного контроля в следующих формах:
 - общественного мониторинга;
 - общественной проверки;
 - общественной экспертизы;
 - иных формах, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.
3. Посещение органов и учреждений (далее - посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее - направление о посещении).
4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и учреждений и не должно препятствовать осуществлению их деятельности. Посещение органов и учреждений осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, учреждений.
5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один

экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или учреждению, посещение которых осуществляется, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;
- 3) наименование, местонахождение органа или учреждения, посещение которых осуществляется;
- 4) цель, задачи посещения;
- 5) дата и время посещения;
- 6) правовые основания посещения;
- 7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;
- 8) перечень документов, которые орган или учреждение должны предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

7. Орган или учреждение, получившие направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:

- 1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или учреждением. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

- 2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;
- 3) назначить уполномоченного представителя органа или учреждения по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или учреждения (далее - уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или учреждением организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или учреждения вправе:

- 1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или учреждение;
- 2) беседовать с работниками органа или учреждения (по согласованию с их непосредственными руководителями);
- 3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или учреждении, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;
- 4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;
- 5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или учреждения обязаны:

- 1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
- 2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;
- 3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и учреждения;
- 4) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. Органы и учреждения, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:

- 1) получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;
- 2) знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;
- 3) давать объяснения по предмету общественного контроля;
- 4) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

12. По результатам посещения органов или учреждений лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе (акте, заключении), содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы. Итоговый документ (акт, заключение) направляется руководителю проверяемого органа или учреждения, а также обнародуется в порядке, установленном действующим законодательством.