



Администрация Новолadoжского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2023

№ 160

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционного мониторинга в администрации Новолadoжского городского поселения

В соответствии со ст.7 Областного закона Ленинградской области от 17.06.2011 №44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», администрация Новолadoжского городского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционного мониторинга в администрации Новолadoжского городского поселения, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новолadoжского городского поселения от 18.03.2016 № 158 «Об утверждении Порядка осуществления антикоррупционного мониторинга на территории МО Новолadoжское городское поселение».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новолadoжского городского поселения в сети «Интернет» New-Ladoga-adm.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника общего отдела администрации Новолadoжского городского поселения.

Глава администрации



И.Н. Цыганков

Лахно Т.М.
8(81363)30-136

Утвержден
постановлением администрации
Новоладожского городского поселения
от 21.03.2023 № 160

**Порядок
проведения антикоррупционного мониторинга
в администрации Новоладожского городского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционного мониторинга в администрации Новоладожского городского поселения (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 17.06.2011 №44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области» и определяет порядок осуществления антикоррупционного мониторинга в администрации Новоладожского городского поселения (далее – администрация).

1.2. Антикоррупционный мониторинг проводится путем сбора информации, анализа документов, обработки и анализа полученных данных с целью оценки состояния коррупции, коррупциогенных факторов и результативности мер противодействия коррупции.

1.3. Результаты антикоррупционного мониторинга являются основой разработки проектов планов (программ) противодействия коррупции, используются в правотворческой и правоприменительной деятельности.

2. Проведение антикоррупционного мониторинга

2.1. При проведении антикоррупционного мониторинга осуществляется сбор информации следующего характера:

- 1) о состоянии работы по планированию мероприятий антикоррупционной направленности и организации их исполнения администрацией;
- 2) о состоянии работы по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации;
- 3) о соблюдении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы;
- 4) о соблюдении ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;

- 5) о соблюдении требований к служебному поведению муниципальных служащих;
- 6) о соблюдении лицами, замещающими муниципальные должности, обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 7) о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов;
- 8) о проведении профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности;
- 9) о совершенствовании работы кадровых служб и повышении ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции;
- 10) о результатах реализации отдельных государственных полномочий, которыми наделена администрация;
- 11) об обеспечении доступа граждан к информации о деятельности администрации;
- 12) об обеспечении добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 13) о реализации мероприятий, направленных на совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;
- 14) об оценке эффективности, результативности, правомерности (законности) и целевого характера использования бюджетных средств администрацией;
- 15) о реализации мероприятий, направленных на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг;
- 16) о практике рассмотрения администрацией обращений граждан и юридических лиц, в том числе содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях;
- 17) о формах и результатах участия общественных объединений, граждан в противодействии коррупции;
- 18) о признаках коррупционных правонарушений, выявленных в администрации, а также о фактах привлечения к ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы;
- 19) об организации и результатах проведения антикоррупционной пропаганды.

3. Результаты антикоррупционного мониторинга.

3.1. Сбор информации осуществляется секретарем Комиссии по противодействию коррупции в администрации Новолодожского городского поселения.

3.2. Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в администрации Новолодожского городского поселения запрашивает информацию, указанную в разделе 2 настоящего Порядка, у должностных лиц администрации Новолодожского городского поселения, структурных подразделений администрации Новолодожского городского поселения, в том числе у муниципальных бюджетных учреждений, наделенных правами юридического лица.

3.3. Периодом подведения итогов антикоррупционного мониторинга является год. Сбор информации осуществляется секретарем Комиссии по противодействию коррупции в администрации Новолодожского городского поселения в срок до 20 декабря года отчетного периода.

3.4. Информация, полученная по вопросам, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, анализируется, обобщается и оформляется секретарем Комиссии по противодействию коррупции в администрации Новолодожского городского поселения в виде заключения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.5. Заключение рассматривается на комиссии по противодействию коррупции в администрации Новолодожского городского поселения в 1 квартале года следующего за отчетным. После рассмотрения на Комиссии по противодействию коррупции заключение представляется главе администрации Новолодожского городского поселения для его утверждения.

3.6. Заключение о результатах проведения антикоррупционного мониторинга мероприятий по противодействию коррупции в администрации Новолодожского городского поселения, утвержденное главой администрации Новолодожского городского поселения, доводится до сведения граждан посредством размещения на сайте администрации Новолодожского городского поселения до 30 апреля года следующего за отчетным.

Приложение
к Порядку проведения антикоррупционного
мониторинга в администрации
Новоладожского городского поселения,
утвержденного постановлением администрации
Новоладожского городского поселения
от 21.03.2023 № 160

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Новоладожского городского поселения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ п/п	Мероприятие	Результат
1.	о состоянии работы по планированию мероприятий антикоррупционной направленности и организации их исполнения администрацией	
2.	о состоянии работы по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации	
3.	о соблюдении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы	
4.	о соблюдении ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	
5.	о соблюдении требований к служебному поведению муниципальных служащих	

6.	о соблюдении лицами, замещающими муниципальные должности, обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
7.	о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов	
8.	о проведении профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности	
9.	о совершенствовании работы кадровых служб и повышении ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции	
10.	о результатах реализации отдельных государственных полномочий, которыми наделена администрация	
11.	об обеспечении доступа граждан к информации о деятельности администрации	
12.	об обеспечении добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	
13.	о реализации мероприятий, направленных на	

	совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения	
14.	об оценке эффективности, результативности, правомерности (законности) и целевого характера использования бюджетных средств администрацией;	
15.	о реализации мероприятий, направленных на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг	
16.	о практике рассмотрения администрацией обращений граждан и юридических лиц, в том числе содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях	
17.	о формах и результатах участия общественных объединений, граждан в противодействии коррупции	
18.	о признаках коррупционных правонарушений, выявленных в администрации, а также о фактах привлечения к ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы	
19.	об организации и результатах проведения антикоррупционной пропаганды	